

COMUNE DI GALLICANO NEL LAZIO

Provincia di Roma



REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE DEL SERVIZIO VOLONTARIO DEL "NONNO VIGILE"

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 29.09.2014
Modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 43 del 25.10.2022

ART. 1

PREMESSA

Il Comune di Galliciano nel Lazio, nell'ambito delle iniziative a favore degli anziani e della Comunità in generale, attraverso il progetto "NONNO VIGILE" intende raggiungere scopi e finalità di rilevanza sociale attraverso:

- Un sistema di sicurezza urbana basato su una rete di interventi di natura diversa e a diversi livelli sul quale innestare interventi sinergici delle diverse strutture, proprio partendo dalla creazione di un sistema di sicurezza intorno agli alunni, per ridurre al minimo i possibili inconvenienti durante la fase di entrata e di uscita dalle scuole, e dei mezzi di trasporto utilizzati; nonché un sistema di presidio, controllo e monitoraggio nei parchi, giardini e nelle aree verdi comunali generalmente frequentate dai bambini a supporto dell'operato del Comando di Polizia Locale;
- La partecipazione attiva, delle persone coinvolte nel progetto, alla vita sociale e culturale della comunità recuperandone le esperienze di vita ed istituendo una figura di riferimento;
- Maggiore presenza e controllo nei luoghi più soggetti a rischio, al fine di segnalare eventuali violazioni e criticità con conseguente intervento dell'Amministrazione Comunale per la loro risoluzione.

ART. 2

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere considerati idonei all'incarico di volontario "NONNO VIGILE" i cittadini disponibili devono:

1. essere residenti nel Comune di Galliciano nel Lazio;
2. avere un'età compresa tra i 50 e gli 80 anni (al compimento dell'80° anno il volontario potrà terminare il servizio per l'anno in corso, ma non potrà partecipare al servizio per l'anno scolastico successivo);
3. essere pensionati;

4. essere in possesso di idoneità psico-fisica specifica (in relazione ai compiti descritti nel presente regolamento) dimostrata mediante certificazione medica di emissione non anteriore a tre mesi;
5. godere dei diritti civili e politici;
6. non essere stati condannati con sentenza passata in giudicato per delitti non colposi commessi mediante violenza contro persone e/o il patrimonio.

Sono considerati titoli preferenziali:

- l'aver prestato la propria attività lavorativa presso servizi o corpi di polizia locale ovvero forze di polizia statali e/o forze armate;
- l'aver già svolto servizi analoghi.

ART. 3

UFFICIO RESPONSABILE

L'Ufficio responsabile del servizio è il Comando di Polizia Locale del Comune di Galliciano nel Lazio.

I volontari incaricati sono tenuti a rispettare le disposizioni loro impartite dal Comandante della P.L. o direttamente dal personale di P.L. presente sul posto di servizio.

I volontari, in caso di malattia o altro impedimento, debbono dare tempestiva comunicazione al predetto Ufficio, che si attiverà, ove possibile, per la sostituzione.

I contatti tra i volontari e il Comando di Polizia Locale avverranno in forma verbale anche telefonica.

ART. 4

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Annualmente, prima dell'inizio dell'anno scolastico, l'Amministrazione Comunale emana un bando rivolto ai pensionati volontari che vogliono aderire all'iniziativa.

La Giunta Comunale valuta le domande, da compilarsi su modello allegato al presente regolamento, espletando anche un colloquio individuale, direttamente o delegando il Comandante della Polizia Locale.

(Comma modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 25.10.2022, come di seguito indicato)

Il Responsabile dell'Area D-Vigilanza valuta le domande, da compilarsi su modello allegato al presente regolamento, espletando anche un colloquio individuale.

L'albo degli ammessi, e le successive variazioni, verrà trasmesso alla locale Stazione dei Carabinieri.

Al fine della valutazione è necessario tenere in considerazione la capacità di indipendenza, obiettività e serenità di comportamento sociale dell'aspirante, oltre all'assenza di precedenti penali e carichi pendenti.

Il Comando di Polizia Locale organizzerà un breve corso di formazione rivolto ai volontari prescelti, prima dell'inizio del servizio.

La prestazione è svolta gratuitamente senza vincolo di subordinazione gerarchica e non costituisce rapporto di pubblico impiego.

A copertura dei rischi connessi all'espletamento del servizio l'Amministrazione Comunale stipula idonea polizza assicurativa.

L'Amministrazione Comunale fornisce agli incaricati gli elementi di riconoscibilità e l'attrezzatura prevista idonea a garantire visibilità, riconoscibilità e sicurezza degli addetti, nonché una tessera di riconoscimento attestante la qualifica di incaricato di un pubblico servizio.

ART. 5

ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

L'organizzazione del servizio compete al Comando di Polizia Locale che assegna a ciascun volontario la zona di presidio e controllo ove espletare il servizio.

Il servizio si articola su prestazioni giornaliere volte ad assicurare prioritariamente il servizio di entrata e di uscita delle scuole, da venti minuti prima dell'entrata a dieci minuti dopo dell'uscita degli alunni.

In casi eccezionali e su espressa richiesta del Comando di Polizia Locale possono essere previsti servizi particolari e limitati nel tempo, quali servizi di sorveglianza presso strutture pubbliche, per manifestazioni di carattere socio-culturale o durante manifestazioni organizzate e/o sponsorizzate dal Comune o da altri organi istituzionali in cui si determinano situazioni meritevoli di attenzione.

Al Comando di Polizia Locale compete il controllo sull'attività svolta, adottando gli opportuni provvedimenti volti a migliorare il servizio disciplinato con il presente regolamento.

Il servizio è da considerarsi privo di poteri repressivi o impositivi.

ART. 6

COMPITI E COMPORTAMENTO

Il rapporto tra i volontari, gli alunni ed i loro accompagnatori deve essere improntato all'educazione, al rispetto e alla tolleranza.

L'affidabilità e la puntualità sono requisiti necessari per chi presta il servizio.

- Durante il servizio:
- indossare gli elementi di riconoscimento e visibilità di cui all'art. 4 del presente regolamento.
- stazionare in corrispondenza degli attraversamenti pedonali della scuola durante gli orari di entrata ed uscita degli studenti;
- accompagnare gli studenti che attraversano la strada , dopo aver accertato che i veicoli in transito si siano arrestati e senza procedere ad alcuna intimazione dell'ALT nei confronti dei veicoli in transito;
- invitare i pedoni ad utilizzare gli attraversamenti pedonali;
- invitare l'utenza, con la massima cortesia, a desistere da eventuali comportamenti scorretti;

- evitare inutili discussioni, reagendo con calma e dignità di fronte a qualsiasi provocazione;
- rispettare le disposizioni impartite da personale della P.L. se presente in servizio senza interferire o sostituirsi all'agente.
- Compilare rapporto scritto, semplice ed informale, per segnalare al comando di P.L. eventuali atti illeciti, violazioni di legge, atti vandalici e criticità riscontrate.

ART. 7

DURATA DELL'INCARICO

Gli incarichi assegnati ai singoli volontari sono rinnovati annualmente su espressa domanda dell'interessato e cessano per i seguenti motivi:

1. revoca dell'incarico da parte della Giunta Comunale e/o Comandante della Polizia Locale per inosservanza del presente Regolamento;
2. dimissioni volontarie, presentate in forma scritta ed in tempo utile per l'eventuale sostituzione;
3. raggiungimento del limite di età, secondo i criteri di cui all'art. 2 del presente Regolamento;
4. rifiuto o assenza ingiustificata ripetuta per tre volte nell'anno solare.
5. perdita di uno dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Regolamento.

Art. 8

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'ufficio responsabile del procedimento riferito alla procedura disciplinata dal presente Regolamento è il Comando di Polizia Locale.

Al Comune di Gallicano nel Lazio
Via Tre Novembre n. 7
00010 Gallicano nel Lazio

OGGETTO: RICHIESTA DI EFFETTUARE IL SERVIZIO VOLONTARIO DI NONNO VIGILE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ e residente a Gallicano nel Lazio Via/Piazza _____ n. _____
Tel _____ Cell. _____ Intestatario del documento tipo (C.I./patente) _____ n. _____ rilasciato il _____ da _____ valido fino al _____, consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere disponibile ad essere impiegato/a al servizio volontario di "nonno vigile" per la sorveglianza e l'ausilio nelle fase di entrata ed uscita delle scuole del Comune di Gallicano nel Lazio;
- di essere disponibile/non disponibile ad essere impiegato in altri compiti similari quali servizi di sorveglianza presso strutture pubbliche, per manifestazioni di carattere socio-culturale o durante manifestazioni organizzate e/o sponsorizzate dal Comune o da altri organi istituzionali in cui si determinano situazioni meritevoli di attenzione.
- di essere in possesso della cittadinanza italiana.
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso di idoneità psico-fisica specifica (in relazione ai compiti descritti nel presente regolamento) dimostrata mediante certificazione medica di emissione non anteriore a tre mesi;
- di non avere carichi penali pendenti e non aver riportato condanne penali e per delitti non colposi commessi mediante violenza contro persone e/o il patrimonio;
- di essere a conoscenza che l'attività in questione ha carattere gratuito e volontario e può essere interrotta in qualsiasi momento previa espressa comunicazione;
- di avere preso visione del Regolamento Comunale del Servizio Volontario del "nonno vigile";
- di essere pensionato;
- di aver/non aver prestato la propria attività lavorativa presso servizi o corpi di polizia locale ovvero forze di polizia statali e/o forze armate;
- di aver/non aver già svolto servizi analoghi.

Si allega:

- fotocopia di un documento di identità;
- certificato medico, rilasciato dal medico di base, che attesti l'idoneità al servizio di "Nonno Vigile";
- 2 foto tessera;

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 – codice in materia di protezione dei dati personali – i dati personali indicati nel presente atto saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi a cui il procedimento si riferisce e per il quale si richiede la dichiarazione di cui sopra.

Gallicano nel Lazio, li _____

firma _____